



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

16.05.2022

№ 474/1

О программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

Руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в связи с подготовкой муниципального образования к работе в осенне-зимних условиях 2022-2023, администрация Ординского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду.
 - 1.2. Состав муниципальной комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду.
 - 1.3. Акт готовности к отопительному периоду.
 - 1.4. Паспорт готовности к отопительному периоду.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ординского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела инфраструктуры и ЖКХ Моторина М.А.

Глава муниципального округа

А.С.Мелёхин

Внесены изменения и дополнения
постановлению администрации
Ординского муниципального округа
№ 765 от 02.08.2022

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 16.05.2014 № 474/1

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее - правила), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

3. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с правилами.

4. Срок проведения проверки потребителей тепловой энергии определен периодом с 1 июня по 15 сентября, теплоснабжающих и теплосетевых организаций - с 1 сентября по 30 октября.

5. Объекты, подлежащие проверке: МП «Теплоплюс», ООО «ТеплоГазСервис», ООО «Тепло сервис», ООО «Уралстройгарант» - как теплоснабжающие организация, МП «Теплоплюс» - как управляющая компания по управлению многоквартирными домами, собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме заключивших в соответствии с законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

6. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется муниципальной комиссией по проведению проверки готовности к отопительному периоду, персональный состав которой утверждается постановлением администрации Ординского муниципального округа.

7. При проверке готовности к отопительному периоду комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, в соответствии с правилами.

8. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных главами III - V «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных настоящими Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными

нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящими правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

9. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, к настоящей программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

11. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

12. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу и выдается администрацией Ординского муниципального округа, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

13. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в п. 1.4. настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

14. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной п. 1.4. настоящего порядка, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 16.05.2022 № 474/11

Состав
муниципальной комиссии по проведению проверки готовности
к отопительному периоду

Мелёхин А.С. – председатель комиссии, глава Ординского муниципального округа - глава администрации Ординского муниципального округа (либо лицо его замещающее);

Моторин М.А. - заместитель председателя комиссии, начальник отдела инфраструктуры и ЖКХ (либо лицо его замещающее).

Члены комиссии:

Запивалова Л.Н. – начальник управления имущественных и земельных отношений (либо лицо его замещающее);

Федосеева Ю.С. – начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики (либо лицо его замещающее);

Чувашов И.Ю. – директор муниципального предприятия Ординского округа «Теплоплюс» (либо лицо его замещающее).

Щербинин А.Ю. – директор МУ «Центр комплексного обслуживания» (либо лицо его замещающее).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 16.05.2022 № 474/1

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

_____ (место составления акта)

“ ____ ” _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

В соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от “ ____ ” _____ 20__ г., утвержденной _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с “ ____ ” _____ 20__ г. по “ ____ ” _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела проверку
готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;
- ...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____ / _____ гг.*

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду

Председатель комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ___ » _____ 20__ г.

М.п.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя), теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 16.05.2022 № 474/1

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;

...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности
к отопительному периоду.)
м.п.