

Протокол № 3
Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при главе
Ординского муниципального округа

02.09.2022

с. Орда

Повестка дня.

1. О реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Ординского муниципального округа» в 2022-2023г.

Докладывает: начальник управления ЭР и СХ Старкова Е.Г.

2. Обучение в рамках национального проекта «Демография».

Докладывает: начальник территориального отдела по Ординскому району ГКУ Центр занятости населения Пермского края Швецова Т.А.

3. Получение и выпуск ЭЦП.

Докладывает: директор Ординского фонда развития предпринимательства Легостаева Ю.Е.

4. Изменения в налоговом законодательстве с 2023 года.

Докладывает: директор Ординского фонда развития предпринимательства Легостаева Ю.Е.

5.Разное.

Зам. председателя Совета – Старкова Е.Г.

Секретарь – Лузина О.А.

Присутствовали - Ахатов М.М., Кобелев С.И., Хайруллина Г.Г., Овчинников А.М., Легостаева Ю.Е., Мардамшин Э.Х., Кривопапов Е.С., Гуляева Л.А., Петренко Ю.М. Присутствует 10 членов Совета из 15. Кворум имеется.

1. СЛУШАЛИ Старкову Е.Г.

В 2021г. объединено два отдела: отдел экономического развития и отдел сельского хозяйства в управление экономического развития и сельского хозяйства. В связи с этим принято решение муниципальные программы Ординского муниципального округа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ординском муниципальном округе», утверждена постановлением администрации Ординского муниципального района от 28.08.2019 №638 и «Развитие сельского хозяйства», утверждена постановлением администрации Ординского муниципального района от 10.09.2019 № 669 объединить в муниципальную программу «Экономическое развитие Ординского муниципального округа» на 2022-2024 годы, утверждена постановлением администрации Ординского муниципального округа от 11.10.2021 №1235. Данная программа действует с 01 января 2022года. На данный момент разрабатывается проект о внесении изменений в муниципальную программу.

Наименование подпрограмм, мероприятий	Объем финансирования, тыс. рублей	
	2022 год	2023 год

Подпрограмма 1. "Развитие сельского хозяйства"	1216,445	4483,167
Локализация и ликвидация очагов распространения борщевика Сосновского	98,660	644,727
Развитие племенного животноводства	0,000	600,00
Обновление парка сельскохозяйственной техники и оборудования	957,785	2918,44
Проведение окружных конкурсов профессионального мастерства, проведение мероприятий, направленных на формирование и укрепление положительного имиджа сельского хозяйства округа.	150,00	300,00
Проведение ярмарочных и других мероприятий, способствующих сбыту сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных	10,00	20,00
Подпрограмма 2. «Развитие малого и среднего предпринимательства»	2799,38	3554,00
Обновление парка техники и оборудования у субъектов малого и среднего предпринимательства	760,00	880,00
Организация и проведение круглых столов, семинаров, конференций с субъектами малого и среднего предпринимательства	28,79256	30,00
Организация и проведение дня Предпринимателя, конкурса "Предприниматель года"	100,00	90,00
Организация информационного сопровождения, популяризация предпринимательской деятельности на территории Ординского муниципального округа	60,00	100,00
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам	1850,58744	2454,00
ИТОГО по ПРОГРАММЕ	4015,825	8037,167

На сайте Ординского муниципального округа управлением экономического развития и сельского хозяйства размещено извещение о проведении отбора для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по приобретению оборудования для сельского хозяйства. Сроки проведения отбора: с 03.10.2022г. по 05.10.2022г. В октября этого года планируется провести отбор по предоставлению субсидий из бюджета Ординского муниципального округа субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

ВЫСТУПИЛ: Ахатов М.М., Овчинников А.М.

2. СЛУШАЛИ Швецову Т.А.

Территориальное управление ГКУ Центр занятости населения предлагает пройти обучение в рамках национального проекта «Демография». Для этого необходимо подать заявку на обучение на единой цифровой платформе «Работа в России», пройдя по ссылке <https://trudvsem.ru/>. Там же можно ознакомиться с перечнем всех образовательных программ, доступных для граждан Пермского края. Данный проект реализуется с целью трудоустройства граждан.

Принять участие в обучении в 2022 году в рамках проекта могут следующие категории граждан:

- 1) безработные граждане, зарегистрированные в органах службы занятости;
- 2) работники, находящиеся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников;
- 3) граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;
- 4) женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

5) женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 включительно;

6) молодежь в возрасте до 35 лет включительно, относящаяся к таким категориям как:

- граждане, которые с даты окончания военной службы по призыву не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

- граждане, которые с даты выдачи им документа об образовании (квалификации) не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;

- граждане, не имеющие среднего профессионального или высшего образования, и не обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования;

- граждане, находящиеся под риском увольнения по причине сокращения штата либо ликвидации организации;

- граждане, завершающие обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в текущем календарном году, обратившиеся в органы службы занятости, для которых отсутствует подходящая работа по полученной профессии (специальности)

Информация прилагается в виде презентации.

ВЫСТУПИЛИ: Ахатов М.М., Овчинников А.М., Хайруллина Г.Г., Легостаева Ю.Е., Кобелев С.И.

Старкова Е.Г.: План-график обучения сотрудников МСП в рамках проекта «Демография» направить субъектам МСП. Управлению ЭР и СХ подготовить заявку по обучению граждан «Охрана труда». Предложить включить в план график обучение «Организация ведения крестьянско-фермерского хозяйства».

3. СЛУШАЛИ Легостаеву Ю.Е.

С 1 января 2023 года для организаций и индивидуальных предпринимателей будут действовать только электронные подписи, выданные в Удостоверяющем центре ФНС России. С 1 января 2023 года прекращают действия все квалифицированные электронные подписи (КЭП), выпущенные коммерческими удостоверяющими центрами для руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и нотариусов.

Управление ФНС России ожидает большой наплыв желающих получить КЭП в декабре 2022 года и рекомендует налогоплательщикам не дожидаться окончания срока действия КЭП и заблаговременно обратиться в налоговые органы.

Полученные подписи имеют срок действия 15 месяцев и могут использоваться для сдачи налоговой и бухгалтерской отчетности, обеспечения документооборота с органами государственной власти и контрагентами, а также на различных электронных площадках и сервисах.

Руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели и нотариусы могут получить подпись бесплатно и экстерриториально в любом налоговом органе, оказывающем услугу по выдаче КЭП.

Электронная подпись — это электронный документ или информация в электронном виде, подтверждающие достоверность, целостность и авторство подписываемого в электронном виде документа. Квалифицированная электронная

подпись (КЭП) нужна для того, чтобы придать документу юридическую значимость, то есть статус оригинала. Такой подписью подписывают налоговую отчетность, счета-фактуры, акты, накладные и иные документы.

КЭП выдается только при личной идентификации руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя. При обращении заявитель должен представить следующие документы:

- основной документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика юридического лица и (или) физического лица (ИНН);
- ключевой носитель USB-типа, сертифицированный ФСТЭК или ФСБ.

Подать заявление на предварительную проверку в электронной форме возможно через интернет-сервис «Личный кабинет юридического лица» или «Личный кабинет индивидуального предпринимателя», перейдя по ссылке «Заявление на получение КЭП ФНС».

Запланировать свой визит в налоговый орган налогоплательщики могут через электронный сервис ФНС России «Онлайн-запись на прием в инспекцию».

При получении КЭП необходимо помнить, что передавать свою электронную подпись третьим лицам нельзя. В случае утраты носителя электронной подписи или ее компрометации необходимо оперативно обратиться удостоверяющий центр (в любой налоговый орган, оказывающий услугу по выдаче КЭП или к Доверенному лицу УЦ ФНС России) и отозвать сертификат ЭП.

ВЫСТУПИЛИ: Ахатов М.М., Овчинников А.М., Кривопапов Е.С., Гуляева Л.А.

4. СЛУШАЛИ Легостаеву Ю.Е.

Все субъекты МСП получили мораторий на плановые проверки, а субъекты из ряда отраслей — кредитные каникулы.

Плановые проверки субъектов МСП не проводятся до 01.01.2023г., за исключением проверок, указанных в п. 1 ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ. Субъекты МСП из ряда отраслей, имеющие кредит, полученный до 01.03.2022г., вправе обратиться в банк-кредитор за кредитными каникулами. Вступление в силу: с 08.03.2022г. ст. 5 и 13 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ.

Продлен срок уплаты налога по УСН за 2021 год и за I квартал 2022 года для ряда отраслей. Для некоторых производственных отраслей (например, производство пищевых продуктов, напитков, текстильных изделий) продлен на 6 месяцев срок уплаты налога по УСН за 2021 год и за I квартал 2022 года. Принадлежность налогоплательщика к соответствующей отрасли определяется по основному коду ОКВЭД по состоянию на 01.01.2022. Вступление в силу: с 30.03.2022.. Постановление Правительства РФ от 30.03.2022 № 512.

Вводится новая форма справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядок ее заполнения и формат представления в электронной форме. Вступление в силу: с 01.10.2022г. Приказ ФНС РФ от 06.08.2021 № ЕД-7-19/728@.

Утверждены единые требования к формам доверенностей для использования ЭЦП, а также к машиночитаемым документам для подтверждения полномочий. Данные документы создаются в электронной форме. Вступление в силу:

с 01.03.2022г., применяется до 01.03.2028г. Приказы Минцифры РФ от 18.08.2021 № 857, № 858.

Утверждены новые формы уведомлений о постановке на налоговый учет и снятия с налогового учета. Вступление в силу: с 03.01.2022г. Приказ ФНС РФ от 12.10.2021 № ЕД-7-14/881@.

ФНС опубликовала рекомендуемый формат заявления в электронной форме об отзыве доверенности представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента). Вступление в силу: с 20.01.2022г. Письмо ФНС РФ от 20.01.2022 № ЕА-4-26/534@.

Обновлены рекомендуемые форматы представления в налоговый орган в электронной форме заявлений о возврате и зачете суммы излишне уплаченного (взысканного, подлежащего возмещению) налога (сбора, страховых взносов, пеней, штрафа). Вступление в силу: с 17.02.2022г. Приказ ФНС РФ от 17.02.2022 № ЕД-7-8/137@.

В разделе «Как меня видит налоговая» теперь можно увидеть информацию о себе — это «Показатели финансово-хозяйственной деятельности» и «Показатели для партнеров». Именно эти данные использует ФНС при выборе налогоплательщиков для проведения мероприятий налогового контроля перед включением в план проверок. Кроме того, в сервисе теперь можно попросить контрагента предоставить данные о себе. Это упростит и ускорит процесс проверки контрагентов. Сервис организован по принципу социальной сети с функцией добавления в «друзья». Для получения сведений о показателях необходимо «постучаться» в личный кабинет партнера — найти его можно по наименованию компании, ИНН или Ф.И.О. предпринимателя. Партнер может отклонить запрос или добавить налогоплательщика в «друзья» — и тогда налогоплательщик получит доступ к упомянутым показателям.

Вступление в силу: с 16.03.2022г. Информация ФНС РФ.

В ряде регионов введен экспериментальный налоговый режим. В качестве эксперимента до 31.12.2027г. в Москве, Московской и Калужской областях, Республике Татарстан вводится новый налоговый режим — «Автоматизированная упрощенная система налогообложения». Применять его можно с учетом ряда ограничений, в том числе по видам деятельности, количеству работников, доходу и пр. Применение данного режима освобождает как от представления налоговой отчетности и отчетности по страховым взносам, так и от уплаты страховых взносов — кроме взносов на страхование от несчастных случаев в ФСС в фиксированном размере. Вступление в силу: с 01.07.2022г. Федеральные законы от 25.02.2022 № 17-ФЗ, № 18-ФЗ.

Срок уплаты взносов ИП за 2021 год с сумм свыше 300 000 рублей продлен на год. Отсрочка дана по 70 видам деятельности ИП (Постановление от 29 апреля 2022 года №776). Кому перенесли сроки уплаты взносов ИП с 1 июля 2022 на 1 июля 2023 года. Новое постановление Правительства предусматривает автоматическое продление на 12 месяцев установленных Налоговым кодексом сроков уплаты страховых взносов.

С 2023 года вводится единый платёж на специальный налоговый счёт. ИП больше не нужно будет отдельно платить пенсионные и медицинские взносы. В части уплаты 1% с дохода сверх 300 000 рублей правила не меняются. Также не изменится и минимальный размер отчислений, который установлен на 2023 год в Налоговом кодексе — это 45 842 рубля.

С 1 сентября 2022 года из Федерального закона "О персональных данных" исключат большинство случаев, когда компаниям не нужно было уведомлять Роскомнадзор о намерении начать обрабатывать персональные данные (Федеральный закон от 14.07.2022 N 266-ФЗ).

Таким образом, следует проинформировать Роскомнадзор, если Ваша компания собирается обрабатывать, в частности, персональные данные:

- своих работников;
- клиентов – физлиц (когда данные о них нужны исключительно для заключения и исполнения договоров);
- физлиц, которые разрешили их распространять;
- физлиц - только в части Ф.И.О.;
- физлиц - для однократного пропуски на территорию или в аналогичных целях.

Если для обработки персональных данных не используют средства автоматизации, уведомлять ведомство не нужно. Например, данные о посетителях организации записывают в бумажный журнал при выдаче им разовых пропусков.

Таким образом, с 1 сентября 2022 года работодатели обязаны уведомлять Роскомнадзор о начале обработки персональных данных работников. Организациям, еще не включенным в реестр операторов персональных данных, рекомендуем направить уведомление об обработке персональных данных до начала сентября 2022 года. Это можно сделать на сайте Роскомнадзора. Организациям, уже включенным в реестр операторов, не позднее 15 сентября 2022 года нужно уведомить Роскомнадзор о новой цели обработки персональных данных - обработке в рамках трудовых отношений (п.7 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ в редакции, действующей с 01.09.2022).

За непредставление или несвоевременное представление уведомления предусмотрена административная ответственность: предупреждение или штраф для должностных лиц - от 300 до 500 руб.; для юридических лиц - от 3 000 до 5 000 руб. (ст. 19.7 КоАП РФ).

Уведомление Роскомнадзора — разовая акция. Если ваша компания уже есть в реестре, подавать заявку повторно не нужно. Но вам следует проверить сведения, которые есть в Роскомнадзоре. В частности, категории ПД и категории субъектов ПД, которые вы указывали в ранее поданном уведомлении. Если какие-то виды личной информации отсутствуют, например, из трудовых правоотношений, то нужно уведомить Роскомнадзор об изменении сведений (п. 7 ст. 22 152-ФЗ).

ВЫСТУПИЛИ: Ахатов М.М.

5. Разное.

СЛУШАЛИ Старкову Е.Г.

5.1. День сельского хозяйства планируем провести в октябре этого года.

5.2. Провести конкурс «Лучший по профессии».

5.3. Сельскохозяйственная ярмарка состоится 24.09.2022г. – призываю всех поучаствовать, посетить ярмарку.

5.4. Круглый стол предлагаю провести в ноябре этого года. Предлагаю пригласить Агентство по развитию малого и среднего предпринимательства. Также возможно пригласить специалистов Министерства экономического развития, Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности. Явка должна быть не менее

20 человек. Вопросы к круглому столу необходимо направить в управление экономического развития и сельского хозяйства в срок до 01.10.2022г.

5.5. Бизнес-навигатор направить ссылку субъектам МСП.

5.6. Разработан проект постановления «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») по реализации Стратегии развития малого и среднего предпринимательства до 2030 года в Ординском муниципальном округе, утвержденный постановлением администрации Ординского муниципального округа от 01.02.2021 № 74».

РЕШИЛИ:

1. Информацию выступающих принять к сведению.

2. Членам Совета направить вопросы в управление экономического развития и сельского хозяйства к круглому столу в срок до 01.10.2022г.

3. Рекомендовать начальнику ТО по Ординскому району ГКУ ЦЗН Пермского края Швецовой Т.А. в срок до 15.09.2022г. проинформировать руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей об участии в федеральном проекте «Содействие занятости» в рамках национального проекта «Демография». Программу обучения направить на эл.адреса субъектов МСП.

4. Управлению экономического развития и сельского хозяйства направить в срок до 15.09.2022г. в территориальный отдел по Ординскому району ГКУ Центр занятости населения:

- заявку на прохождение обучения сотрудников МСП «Охрана труда».

- предложение о включении в план график обучение «Организация ведения крестьянско-фермерского хозяйства».

5. Управлению экономического развития и сельского хозяйства направить ссылку Бизнес-навигатор субъектам МСП.

6. Одобрить проект постановления «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») по реализации Стратегии развития малого и среднего предпринимательства до 2030 года в Ординском муниципальном округе, утвержденный постановлением администрации Ординского муниципального округа от 01.02.2021 № 74».

7. Следующее заседание Совета провести в четвертом квартале 2022 года, о дате проведения Совета будет сообщено дополнительно.

Зам. председателя Совета

Секретарь комиссии



Е.Г. Старкова

О.А. Лузина