|  |
| --- |
| Ординский МРштрих бланк  |
| ДУМАОРДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГАПЕРМСКОГО КРАЯ**РЕШЕНИЕ** |
| 26.08.2022 | № 318 |
| **Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа** |  |
|  |  |
|   | Принято Думой Ординского муниципального округа 25 августа 2022 года |
|  |  |

В целях реализации Закона Пермского края от 02.06.2016 № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае»

Дума Ординского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Ординского муниципального округа».

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| И.п. председателя Думы Ординского муниципального округа  Э.Х. Мардамшин |  | Глава муниципального округа -глава администрации Ординского муниципального округа А.С. Мелёхин |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНрешением ДумыОрдинского муниципального округаот 26.08.2022 № 318 |

**ПОРЯДОК**

**проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Ординском муниципальном округе для дальнейшего участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края (далее - Проект, конкурсный отбор).

2. Организатором конкурсного отбора является администрация Ординского муниципального округа.

3. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные жителями Ординского муниципального округа (инициативной группой), участниками территориального общественного самоуправления (далее - ТОС).

4. Целью проведения конкурсного отбора является отбор проектов на уровне Ординского муниципального округа и определение победителей конкурсного отбора на уровне Ординского муниципального округа в пределах размера субсидии и количества Проектов, утвержденных Ординского муниципальному округу в соответствии с пунктом 2.3.9 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п (далее – Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае).

**II. Организация и проведение конкурсного отбора**

5. Для организации и проведения конкурсного отбора администрация Ординского муниципального округа:

1) формирует состав муниципальной комиссии;

2) определяет дату проведения конкурсного отбора;

3) не позднее 05 сентября года, предшествующего году реализации Проекта, готовит извещение о проведении конкурсного отбора на уровне Ординского муниципального округа, дате начала и окончания приема, месте приема проектов муниципальной комиссией и не позднее вышеуказанной даты размещает соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации;

4) осуществляет прием Проектов в рабочие дни начиная с 5 сентября по 20 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии;

5) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников конкурсного отбора проектов.

Хранение Проектов, не признанных победителями отбора на уровне Ординского муниципального округа, обеспечивается в течение 3 лет со дня подведения итогов Конкурсного отбора, затем такие Проекты подлежат уничтожению;

6) осуществляет техническое обеспечение деятельности муниципальных комиссий;

7) организует заседание муниципальных комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема проектов;

8) доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.

**III. Порядок подачи проектов инициативного бюджетирования на участие в конкурсном отборе**

6. Для участия в конкурсном отборе инициаторы проектов в сроки, определенные в извещении о проведении конкурса представляют в администрацию Ординского муниципального округа инициативные проекты по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае.

7. К Проекту прилагаются следующие документы, содержащие следующие сведения:

описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

обоснование предложений по решению указанной проблемы;

описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта;

расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

планируемые сроки реализации Проекта;

сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта;

указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

К Проекту, направленному в администрацию Ординского муниципального округа для рассмотрения муниципальной комиссией, прилагаются следующие документы:

а) протокол схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - сход, собрание или конференция граждан), проведенных в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации Проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке Проекта, выборе представителей инициаторов Проекта для участия в работе муниципальной комиссии.

 В случае выявления мнения граждан по вопросу о поддержке Проекта путем опроса граждан, сбора их подписей прилагаются результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку Проекта;

б) видеозапись схода, собрания или конференции граждан (при наличии) в формате avi, mp4, mpg, на которой должно быть зафиксировано:

обсуждение Проекта участниками схода, собрания или конференции граждан;

название и (или) направление Проекта;

описание работ, необходимых для реализации Проекта;

стоимость Проекта;

голосование участников схода, собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор инициативной группы;

общее количество участников схода, собрания или конференции граждан;

информация об инициаторе(-ах) Проекта;

визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема);

в) документы и (или) их копии, содержащие не менее трех позиций, указанных в абзацах втором - девятом подпункта "б" настоящего пункта, подтверждающие продвижение Проекта среди жителей муниципального округа или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:

информационных стендов (листовки, объявления, брошюры, буклеты);

средств массовой информации (далее - СМИ). В случае размещения информации о Проекте на телеканалах, радиоканалах, телепрограммах, радиопрограммах, видеопрограммах, кинохроникальных программах прилагаются соответствующие аудио- (видео-) записи с указанием даты размещения и названия источника;

официальные сайты муниципального округа;

социальные сети;

г) документы, определяющие визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема) (при наличии);

д) документы, подтверждающие расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

е) гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(-ями) инициатора Проекта;

ж) документы и (или) их копии, подтверждающие освещение деятельности ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);

з) документы и (или) их копии, подтверждающие достижения ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем)) за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);

и) [согласие(-я)](#P1160) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 7 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае инициатора(-ов) Проекта.

Муниципальная комиссия осуществляет рассмотрение и конкурсный отбор инициативных проектов на основании критериев оценки к приложению 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае.

8. Представленный на конкурсный отбор проект должен соответствовать следующим требованиям:

1) ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Ординского муниципального округа;

2) не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

3) не направлен на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости в краевом государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы Пермского края»;

4) Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий:

по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов, пожарных гидрантов), являющихся собственностью Ординского муниципального округа;

по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения.

9. Стоимость проекта составляет не менее 200,0 тыс. руб.

 10. Уровень софинансирования субсидии не может превышать 90% стоимости Проекта. Не менее 10% стоимости Проекта обеспечиваются за счет софинансирования из бюджета муниципального округа.

Доля софинансирования Проекта из бюджета муниципального округа может включать инициативные платежи и собственные средства бюджета муниципального округа.

В случае если проект представлен с нарушением требований, установленных [пунктами](#Par63) 6 - 9 настоящего Порядка, последний к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом администрация Ординского муниципального округа направляет мотивированное уведомление в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные заявки и прилагаемые документы.

11. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

**IV. Конкурсный отбор проектов**

12. Победителями конкурсного отбора признаются проекты, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов, в соответствии с критериями установленными в приложении 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, в пределах размера субсидии и количества Проектов, утвержденных Ординского муниципальному округу в соответствии с приказом Министерства территориального развития Пермского края на текущий финансовый год.